

APSTIPRINĀTS
Rīgas 1. medicīnas koledžas
Iepirkuma komisijas
2013. gada 22. marta sēdes prot. Nr. 1

IEPIRKUMA DOKUMENTĀCIJA

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.¹ pantam
Iepirkums no Ls 10 000.00 līdz 120 000.00 bez PVN

Rīgas 1. medicīnas koledžas 4. stāva gaitēņa remonts

Iepirkuma identifikācijas Nr. RPMK 2013/02

Rīga, 2013. gads

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

RPMK 2013/02

1.2. Pasūtītājs: „Rīgas 1. medicīnas koledža” (turpmāk tekstā – Pasūtītājs).

Reģistrācijas Nr. 90000022308

Adrese: Tomsona ielā 37, Rīgā LV-1013

Tālrunis 67379119; Fakss 67371147

1.3. Iepirkuma metode

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.1 pantam.

1.4. Informācijas apmaiņa

Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek rakstveidā - pa e-pastu un/vai faksu vai pastu (pēc pieprasījuma).

1.5. Iespējas iepazīties ar iepirkuma dokumentāciju un tā saņemšana

1.5.1. Ar nolikumu līdz 1.7.1.apakšpunktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties darba dienās no 14.00 līdz 17.00 „Rīgas 1. medicīnas koledža”, Rīgā, Tomsona ielā 37, 23. kabinetā, iepriekš piezvanot pa tālruni 29422939.

1.5.2. Iepirkuma dokumentāciju var saņemt elektroniski Pasūtītāja mājas lapas internetā <http://www.rmkl.lv> sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

1.6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.6.1. Piedāvājumi jāiesniedz Pasūtītāja pārstāvim darba dienās no 9.00 līdz 17.00 līdz **2013.gada 9.aprīlim līdz plkst.12.00**, 23.kabinetā, Tomsona iela 37, Rīga.

1.6.2. Pasūtītāja pārstāvis neatvērtu piedāvājumu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:

1.6.2.1. piedāvājums neatbilst nolikuma 4.1.1. apakšpunktā minētajām prasībām;

1.6.2.2. piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.6.1.apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas laika.

1.6.3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents vai tā pilnvarots pārstāvis aizpilda piedāvājuma iesniegšanas veidlapu. Tajā norāda Pretendenta nosaukumu, adresi, iesniedzēja vārdu, uzvārdu un amatu. Pasūtītāja pārstāvis reģistrē veidlapu iesniegšanas secībā norādot saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendents vai tā pilnvarots pārstāvis apliecina ar savu parakstu.

1.7. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.7.1. Pretendentam viņa iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

1.7.1.1. 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas;

1.7.1.2. ja Pasūtītājs atzīst kādu Pretendentu par uzvarējušu Iepirkuma procedūrā līdz dienai, kad ir noslēgts iepirkuma līgums.

1.8. Iepirkuma komisijas kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona: juriste Inta Miķele, tālrunis: 29422939, e-pasts: imikele@inbox.lv.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets: Rīgas 1. medicīnas koledžas 4.stāva gaitiņa remonts.

2.1.1. Iepirkuma priekšmets sadalīts daļās, katras daļas remontdarbi noritēs vadoties no Pasūtītāja finansējuma 8 mēnešu periodā. Katru daļas apjomu rakstiski saskaņo ar Pasūtītāju.

2.1.2. CPV kods – 45214300-3

2.2. Tehniskā specifikācija

Tehniskā specifikācija pievienota nolikuma 1.pielikumā.

2.3. Līguma izpildes laiks un vieta

2.3.1. Līguma izpildes termiņš: 8 mēneši.

2.3.2. Līgumu izpildes vieta: Rīgā, Tomsona ielā 37.

2.3.3. Iepirkuma procedūras specifikācijā minētie darbi, jānodod Pasūtītājam ne vēlāk kā 8 mēnešus, pēc būvdarbu līguma noslēgšanas. Precīzāku laiku piedāvā pretendenti.

2.3.4. Pretendents nesaņem avansa maksājumu. Apmaksa 1 reizi mēnesī pēc faktiski padarītā darba un samaksa tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā, pēc rēķina saņemšana.

2.4. Objekta apskate:

2.4.1. Iepazīšanās ar objektu notiek visiem pretendentiem vienlaicīgi **š.g. 28. martā plkst. 12:00;**

2.4.2. pulcēšanās apskatei Rīgā, Tomsona ielā 37, 1.stāvā pie dežuranta.

2.4.3. Kontaktpersona par objektu: T.Barkāns, tālr.27840449.

2.4.4. Nolikuma 2.4.1.punktā norādītajā objekta apmeklēšanas laikā notiks tikai objektu apskate. Papildu informācija saistībā ar iepirkuma priekšmetu vai iepirkuma dokumentāciju netiks sniegta.

3. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

3.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā:

3.1.1. Pretendentam nav pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), neatrodas likvidācijas stadijā apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

3.1.2. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

3.1.3. pretendents nesniedz nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.

3.2. Atbilstība profesionālās darbības veikšanai:

3.2.1. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai licencēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām šādu darbu veikšanai:

– vispārējo celtniecības darbu veikšana un vadīšana;

3.2.2. Pretendenta būvdarbu vadītājs ir sertificēts un strādā pamatdarbā.

3.3. Prasības Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

Pretendents kā galvenais būvuzņēmējs ir veicis līdzīga apjoma (naudas izteiksmē) renovācijas, rekonstrukcijas vai remontdarbus.

4. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMIEM

4.1. Piedāvājuma noformējuma prasības:

4.1.1. Piedāvājuma iesniegšana:

4.1.1.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aizzīmogatā aploksnē.

4.1.1.2. Uz aploksnis/iepakojuma jānorāda:

4.1.1.2.1. piedāvājums iepirkuma procedūrai “Rīgas 1.medicīnas koledžas 4.stāva gaitenā remonte” (iepirkuma identifikācijas Nr. RPMK 2013/02);

4.1.1.2.2. norāde “Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sēdes”.

- 4.1.1.2.3. Pretendenta nosaukumam un juridiskajai adresei.
- 4.1.1.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 4.1.2. Piedāvājuma sagatavošana:
- 4.1.2.1. Piedāvājums jāsgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
- 4.1.2.2. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 4.1.2.3. Piedāvājumā jāietver:
- | | |
|---|--|
| 4.1.2.3.1. Pretendentu atlases dokumenti (skat. 4.2. punktu); | |
| 4.1.2.3.2. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts Tehniskais piedāvājums (skat. 4.3. punktu); | |
| 4.1.2.3.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts Finanšu piedāvājums (skat. 4.4. punktu). | |
- 4.1.3. Piedāvājuma noformēšana:
- 4.1.3.1. Pretendents piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros:
- 4.1.3.1.1. 1 (viens) oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS,
- 4.1.3.1.2. 1 (viens) kopija ar norādi KOPIJA.
- 4.1.3.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 4.1.3.3. Piedāvājuma oriģinālam un kopijām jābūt:
- 4.1.3.3.1. caurauklotam (cauršūtām);
- 4.1.3.3.2. ar secīgi numurētām lapām;
- 4.1.3.3.3. ar satura rādītāju.

4.2. Pretendentu atlases dokumenti:

- 4.2.1. Pretendenta apliecinājums, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:
- 4.2.1.1.1. pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), neatrodas likvidācijas stadijā apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
- 4.2.1.1.2. tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- 4.2.2. izziņa, ko ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas izdevusi, kompetenta institūcija (Latvijas Republikā – Uzņēmumu reģistrs), un kas apliecina, ka kandidāts vai pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta un norādītas personas, kurām ir pārstāvības tiesības (oriģināls vai apliecināta kopija). **Šo izziņu jāiesniedz tikai iepirkuma procedūras uzvarētājam;**
- 4.2.3. izziņa, ko ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms piedāvājuma iesniegšanas izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai cita nodokļu administrēšanas iestāde Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrēšanas iestāde citā valstī, kur pretendents

reģistrēts, un kura apliecina, ka pretendents nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu (oriģināls vai apliecināta kopija) **Šo izziņu jāiesniedz tikai iepirkuma procedūras uzvarētājam.**

- 4.2.4. Komersanta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija,
- 4.2.5. Būvkomersanta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija, kas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem nepieciešamas darbu veikšanai (apliecināta kopija):
 - 4.2.5.1. vispārējo celtniecības darbu veikšana un vadīšana (apliecināta kopija);
 - 4.2.5.2. elektromontāžas darbu veikšana (apliecināta kopija).
- 4.2.6. Būvdarbu vadītāja sertifikāts (apliecināta kopija) un CV (norādīt pieredzi būvdarbu vadītāja amatā).
- 4.2.7. izziņa par kopējo finanšu apgrozījumu par 2012.gadu, ko parakstījis Pretendenta vadītājs vai pilnvarotā persona (pievienojams pilnvaras oriģināls) /oriģināls/;
- 4.2.8. informāciju par veiktajiem būvdarbiem līdzīga rakstura medicīnas vai izglītības sfēras objektos, pievienojot vismaz 3 izziņas vai atsauksmes par svarīgāko darbu izpildi ne vairāk kā piecos iepriekšējos gados. Šajās izziņās ietver ziņas par attiecīgo būvdarbu apjomu, būvju veidiem, izpildes termiņu un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti;
- 4.2.9. Visas ģenerāluzņēmējiem izvirzītās prasības attiecināmas arī uz apakšuzņēmējiem.
- 4.2.10. Apakšuzņēmējiem jāiesniedz rakstisks apliecinājums (sk.4.2.1.punktu), lai piedalītos iepirkumu procedūrā.

4.3. Prasības Tehniskajam piedāvājumam:

- 4.3.1. Tehniska piedāvājuma tāmi noformē pamatojoties uz MK 19.12.2006. noteikumiem Nr. 1014 „[Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"](#)”.
- 4.3.2. Informāciju par būvdarbos pielietotajiem galvenajiem materiāliem (logi, durvis, grīdas segumi, gaismas ķermeņi, u.c.). Informācijā jānorāda:
 - marku, tipu, atbilstības sertifikātu;
 - ražotāju.
- 4.3.3. Informāciju par piedāvāto būvdarbu vadītāju, norādot izglītību, pieredzi šajā amatā un pievienojot sertifikāta kopiju, kā arī:
 - 4.3.3.1. piedāvātā būvdarbu vadītāja pieredzei šajā amatā jābūt ne īsākai par 3 (trijiem) gadiem.
- 4.3.4. Informāciju par piedāvāto garantijas termiņu (ne īsāku par 24 mēnešiem), norādot to mēnešos, tai skaitā apdrošināto garantiju, norādot apdrošināšanas firmu.
- 4.3.5. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstītam.

4.4. Prasības Finanšu piedāvājumam :

- 4.4.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši 3.pielikumā norādītajai formai;
- 4.4.2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar būvdarbu veikšanu saistītās izmaksas, nodevas un nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, izņemot PVN;
- 4.4.3. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstītam.

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 5.1. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām;
- 5.2. Vērtējot piedāvājumu, komisija ņem vērā tā **kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.**
- 5.3. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji un to skaitliskās vērtības:

Kritēriji	Maksimālā skaitliskā vērtība
-----------	------------------------------

Izpildīto būvdarbu garantijas termiņš	20
Cena (bez PVN)	80
Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits	100

5.4. Pretendenta piedāvājuma skaitlisko vērtējumu aprēķina pēc formulas:

$$P = \Sigma K_{\text{vid.}} + C, \text{ kur}$$

P- pretendenta piedāvājuma skaitliskais vērtējums;

$\Sigma K_{\text{vid.}}$ – komisijas locekļu vidējo vērtējumu par katru kritēriju summa;

C- cenas kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:

$$C = \frac{C_{zc}}{C_{pc}} \times N, \text{ kur}$$

C_{zc} – viszemākā piedāvātā cena,

C_{pc} – vērtējamā piedāvājuma cena,

N – cenas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība.

5.5. Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko vidējo galīgo vērtējumu saskaņā ar noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritērijiem.

6. LĒMUMA IZZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 6.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar iepirkuma dokumentācijā noteikto kārtību nosaka Iepirkumu procedūras uzvarētāju un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu.
- 6.2. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darba dienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu, nosūtdama šo informāciju ne vēlāk kā publicēšanai nosūtīts informatīvs paziņojums par noslēgto līgumu.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par savu piedāvājumu, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 8.2. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

9. PIELIKUMU SARAKSTS

Šim nolikumam ir pievienoti 5 (pieci) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1. *pielikums: Tehniskā specifikācija*
2. *pielikums: Pieteikuma forma*
3. *pielikums: Finanšu piedāvājuma forma*
4. *pielikums: Apliecinājums par izpildāmo darbu apjomu*
5. *pielikums: Līguma projekts*

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

Ausma Cēbere

Tehniskā specifikācija
Rīgas 1.medicīnas koledžas 4. stāva gaitēņa remonts

Pozīcijas Nr.	Darbu veids , materiāli	Mērvienība	Daudzums
1.	Piekārto griestu un koka karkasa demontāža	m ²	168
2.	Piekārto griestu uzstādīšana („Armstrong” vai analogs)	m ²	168
3.	Esošo apgaismes ķermeņu demontāža	gab.	24
4.	Jaunu apgaismes ķermeņu montāža ar luminiscences lampām 2x 18 W L=600 mm	gab.	24
5.	Elektroinstalācijas nomaiņa (Cu, 3x1,5 mm)	t.m.	98
6.	Jaunu el.slēdžu un rozešu (baltā krāsā) uzstādīšana, iepriekš demontējot vecās	gab.	24
7.	Veco komunikāciju demontāža virs piekārtajiem griestiem : (ūdens vads d 32, Stiprinājumi, ventiļi, ventilācijas caurules d 200,, stiprinājumi, el.vadi u.c.)	komplekts t.m. gab. gab t.m. gab t.m.	1 16 6 3 16 6 104
8.	Jauno komunikāciju montāža virs piekārtajiem griestiem	komplekts	1
9.	PVC kabelkanāla (40x30 mm) montāža uz sienas	t.m.	42
10.	Linoleja grīdas seguma demontāža	m ²	168
11.	Betona izlīdzinošās kārtas demontāža 30 mm	m ²	168
12.	Pašizlīdzinošās grīdas pamatnes ierīkošana 30 mm	m ²	168
13.	Gaiša, nodilumizturīga linoleja (P33) ieklāšana (savienošana ar kausējamo joslu)	m ²	168
14.	Koka grīdlīstes demontāža	t.m.	64
15.	Jaunas, krāsotas koka grīdlīstes uzstādīšana	t.m.	64
16.	Durvju bloka (kārbas, vērtnes, aplodu) demontāža (1800x2050 mm)	gab	6
17.	Jaunas, krāsotas koka kārbas ar aplodām, 2 vērtņēm(1800x2050 mm) ar eņģēm, rokturiem, uzlikām,fiksatoru, atslēgām	gab	6

	montāža		
18.	Durvju bloka (kārbas, vērtnes, aplodu) demontāža (900x2050 mm),	gab	10
19.	Jaunas, krāsotas koka kārbas ar aplodām un vienu vērtni (900x2050 mm), ar eņģēm, rokturiem, uzlikām, atslēgu montāža	gab	10
20.	Alumīnija sliekšņa ierīkošana ar piebetonējamu laukumu ieejā uz kabinetu (gab 16)	t.m.	22
21.	Centrālā stiklota ieejas bloka (6000x2200 mm,) ar dubultdurvīm demontāža	komplekts	1
22	Centrālā stiklota ieejas bloka (6000x2200 mm, balts, PVC) montāža ar dubultdurvīm (1900x2200 mm), atslēgām, pilnu furnitūru, pilnu apdari	komplekts	1
23.	Esoša loga (1900x1900 mm) demontāža	gab	3
24.	Jauna, balta PVC paketloga (1900x1900 mm) ierīkošana ar divām veramām daļām, selektīvo stiklu. PVC baltu palodzi 300 mm platumā un ārējo skārda palodzi ar PVC pārklājumu, Pilna logailas apdare	gab	3
25.	Halles griestu un centrālā staba krāsošana ar baltu ūdens dispersijas krāsu, iepriekš sagatavojot virsmas krāsošanai	m ²	39
26.	Jaunas ugunsdzēsēju kastes montāža (650x650x220 mm) un apdare, iepriekš demontējot veco	gab	1
27.	Apmetuma izlases remonts - Bojātā apmetuma nokalšana sienām līdz 30 mm dziļumā izvēles veidā un jauna apmetuma ierīkošana	m ²	16
28.	Sienu virsmas krāsošana ar augstvērtīgu ūdens dispersijas krāsu, pirms tam sagatavojot virsmas krāsošanai	m ²	79
29.	Apmetuma ierīkošana griestiem - Griestu pacelto daļu apmest ar apmetumu par 20 cm augstāk, vajadzīgo daļu apmest 30mm biezumā	m ²	12
30.	Rezerves dubultdurvju (1600x2200 mm) demontāža	komplekts	1
31,	PVC stiklotu baltu rezerves dubultdurvju (1600x2200 mm) ar atslēgām, pilnu furnitūru, pilnu apdari montāža	komplekts	1
32.	Telpu ieklāšana ar celtniecības plēvi un demontāža (2 reizes)	m ²	380

PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

”_____”

Pretendents, _____,
pretendenta nosaukums

reģ.Nr. _____
reģistrācijas numurs

tā _____ personā
vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā “_____”;
 2. apņemas ievērot iepirkuma procedūras dokumentāciju;
 3. atzīt sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz komisijas lēmuma pieņemšanai par pasūtījuma piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
- apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma pamatnosacījumus;
 - apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksts:

(Pretendenta vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis)

Pilns vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pretendenta adrese: _____

Pretendenta tālruņa numurs, fakss _____

Bankas rekvizīti: _____

Z.v.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Darbu izmaksu apkopojums

Nr.	Nosaukums	Summa (Ls)
1.	Piedāvājuma summa	
2.	PVN	
3.	Pavisam kopā	
4.	Garantijas termiņš būvdarbiem	

Piedāvājuma līgumcenā iekļaujamas visas ar būvdarbu izpildi saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (tai skaitā neparedzēto darbu izmaksas).

Uzņēmums / uzņēmēj sabiedrība
(nosaukums) :

apņemas veikt Rīgas 1.medicīnas koledžā _____

par kopējo summu Ls _____ (_____)
(summa un vārdiem)

tajā skaitā PVN Ls _____ (_____)
(summa un vārdiem)

Uzņēmuma / uzņēmēj sabiedrības vadītājs:

Z.V.

APLIECINĀJUMS PAR IZPILDĀMO DARBU APJOMU

Ar šo
(pretendenta nosaukums, reģ.Nr.)

apliecina, ka
(pretendenta nosaukums, reģ.Nr.)

(kā ģenerāluzņēmēja) darbu izpildē Rīgas 1.medicīnas koledžā _____ veicamo darbu
apjoms sastāda % (..... procenti) no kopējā darbu apjoma.

..... darbu izpildei ir paredzējusi piesaistīt sekojošus apakšuzņēmējus,
(pretendenta nosaukums, reģ.Nr.)

....., kopējais darbu apjoms, kas tiks nodots apakšuzņēmējiem sastāda
(apakšuzņēmēja nosaukums, reģ.Nr.)

.....% (.....%) no kopējā darbu apjoma. Apakšuzņēmējiem
nododamo darbu veidi ir šādi:

1.
2.
3.

Paraksts:

(Pretendenta vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis)

Pilns vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Z.V.

Projekts

LĪGUMS Nr. ____

Rīgā

2013.gada .____._____

Rīgas 1.medicīnas koledža, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, kura vārdā saskaņā ar nolikumu rīkojas direktore **Inese Bunga**, un _____ turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, kura vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas _____, pamatojoties uz iepirkumu procedūru „Rīgas 1.medicīnas koledžas 4.stāva gaitēņa remonts” (Id. Nr. RPMK 2013/02), bez maldības, viltus vai spaidiem, savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. **Pasūtītājs** pasūta un **Izpildītājs** veic 4.stāva gaitēņa remontu saskaņā ar iepirkumu procedūrā iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā – Remontdarbus) - līguma pielikumu Nr.1, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa, par ko **Pasūtītājs** apņemas samaksāt šajā līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.2. Remontdarbu veicamais darba apjoms atbilst tāmei, kas ir šī līguma pielikumā (pielikums Nr.1) un ir sadalīts daļās 8 mēnešu periodā. Katras daļas darba apjoms ir atkarīgs no Pasūtītāja finansējuma un katru mēnesi Pasūtītājs ar Izpildītāju saskaņo veicamo darbu apjomu.
- 1.3. Līguma kopsumma ir Ls _____ (_____ lati, _____ santīmi), tai skaitā PVN 21%, kas sastāda summu Ls _____ (_____ lati, _____ santīmi).

2. Līguma darbības termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā.
- 2.2. Remontdarbu veikšanas laiks 8 (astoņi) mēneši.
- 2.3. Līguma darbības laiks ir līdz saistību pilnīgai izpildei.

3. Darba pieņemšanas kārtība

- 3.1. Līdz Remontdarbu pieņemšanai visus riskus par to nes Izpildītājs.
- 3.2. Remontdarbus pieņem pēc Pieņemšanas – Nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Izpildītājs katra mēneša 28. datumā iesniedz Pasūtītājam aktu un rēķinu par izpildītajiem Remontdarbiem darbiem.
- 4.2. Kvalitatīvi izpildītos Remontdarbus pieņem Pasūtītāja nozīmēta persona. Pēc pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, 10 (desmit) darba dienu laikā Pasūtītājs ieskaita Izpildītāja norēķinu kontā rēķinā norādīto summu par kvalitatīvi veiktajiem remontdarbiem.

5. Pasūtījuma kvalitāte un garantijas

5.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt pienācīgu Remontdarbus kvalitāti un funkcionalitāti, kam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem standartiem un tehniskajiem noteikumiem: Ugunsdrošības un Būvnormatīvu noteikumiem.

5.2 Izpildītājs garantē _____ (_____) mēnešus, no Remontdarbu pieņemšanas brīža, Remontdarbu kvalitāti un funkcionalitāti. Nepilnību un defektu gadījuma apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem.

5.3. Izpildītājs neatbild par Izbūves defektiem, kas radušies nepiemērotas ekspluatācijas rezultātā.

6. Pušu pienākumi, tiesības un atbildība

6.1. Puses ir atbildīgas par šī līguma saistību izpildi līgumā un Civillikumā noteiktajā kārtībā.

6.2. Izpildītājs veicot Remontdarbus, ievēro un atbild par darba drošības, elektrodrošības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu remonta zonā un ārpus tās, izpildot līgumā paredzētos darbus.

6.3. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt līgumā paredzēto samaksu, ja Remontdarbi nodoti Pasūtītājam līguma 3.punktā noteiktajā kārtībā un Pasūtītājs nav iesniedzis pretenziju.

6.4. Remontdarbu termiņa nokavējumu uzskaita, sākot ar trešo darba dienu no 2. punktā minētā termiņa. Par Remontdarbu termiņa nokavējumu Pasūtītājs ietur, līgumsodu 0,5% apmērā no līguma kopsummas par katru nokavēto dienu.

6.5. Par samaksas nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo līguma puses no līguma izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.

7. Nepārvarama vara

7.1. Līgumslēdzēju puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas apstākļu (ugunsgrēks, plūdi, stihiskas nelaiemes, streiki, kara un citas darbības, kas tiešā veidā ietekmē šī līguma izpildi, un kuru iestāšanos nebija iespējams novērst un paredzēt) dēļ, piecu dienu laikā informē otru pusi par minēto apstākļu rašanos un iesniedz attiecīgu kompetentas institūcijas izziņu.

7.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, šī līguma saistību izpildes termiņus puses var pagarināt ar atsevišķu vienošanos.

8. Līguma grozīšana un izbeigšana

8.1. Visi līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā, pusēm savstarpēji vienojoties. Tie pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.2. Līgums izbeidzas līdz ar garantijas termiņa izbeigšanos saskaņā ar šī līguma 5.2. punktu.

9. Strīdu izskatīšanas kārtība

Visus jautājumus un strīdus, kas radušies līguma izpildes laikā, puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti LR normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā tiesas ceļā.

10. Citi noteikumi

Līgums sastādīts divos eksemplāros, katrs uz trīs lappusēm ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet viens - pie Izpildītājs.

Pielikumā - Pielikums Nr. 1 uz ___ lpp.;

11. Pušu adreses un rekvizīti:

Pasūtītājs:

Rīgas 1. medicīnas koledža
Reģ. Nr. 90000022308
Adrese: Tomsona iela 37, Rīga, LV-1013
tālrunis 67371147; fakss 67371147
Valsts kase
Konts: LV81TREL2150235011000
Kods: TREL22

Izpildītājs:

Inese Bunga