

APSTIPRINĀTS  
Rīgas 1. medicīnas koledžas  
Iepirkuma komisijas  
2014.gada.5.februāra sēdes prot. Nr. 1

ESF projekts Nr. 2010/0284/1DP/1.2.1.1.3./10/IPIA/VIAA/001  
„Profesionālās izglītības programmu, pamatprasmju un kompetenču  
apguve izglītības un profesionālās karjeras turpināšanai”

## **IEPIRKUMA DOKUMENTĀCIJA**

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> pantam

## **MEDICĪNISKĀ APĢĒRBA PIEGĀDE**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. RPMK 2014/01/ESF**

Rīga, 2014. gads

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

RPMK 2014/01/ESF

### 1.2. Pasūtītājs: „Rīgas 1. medicīnas koledža” (turpmāk tekstā – Pasūtītājs).

Reģistrācijas Nr. 90000022308

Adrese: Tomsona ielā 37, Rīgā LV-1013

Tālrunis 67379119; Fakss 67371147

ESF projekta Nr.2010/0284/1DP/1.2.1.1.3./10/IPIA/VIAA/001 „Profesionālās izglītības programmu, pamatprasmju un kompetenču apguve izglītības un profesionālās karjeras turpināšanai” īstenošanai Rīgas 1. medicīnas koledžā.

### 1.3. Iepirkuma metode

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> pantam.

### 1.4. Informācijas apmaiņa

Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Pretendentiem notiek rakstveidā - pa e-pastu un/vai faksu vai pastu (pēc pieprasījuma).

### 1.5. Iespējas iepazīties ar iepirkuma dokumentāciju un tā saņemšana

1.5.1. Ar nolikumu līdz 1.6.1. apakšpunktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties darba dienās no 14.00 līdz 17.00 „Rīgas 1. medicīnas koledžā”, Rīgā, Tomsona ielā 37, 23. kabinetā, iepriekš piezvanot pa tālruni 29422939.

1.5.2. Iepirkuma dokumentāciju var saņemt elektroniski Pasūtītāja mājas lapas internetā <http://www.rmk1.lv> sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

### 1.6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.6.1. Piedāvājumi jāiesniedz Pasūtītāja pārstāvim darba dienās no 9.00 līdz 17.00 līdz **2014. gada 17. februārim līdz plkst. 12.00**, 23. kabinetā, Tomsona iela 37, Rīga.

1.6.2. Pasūtītāja pārstāvis neatvērtu piedāvājumu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:

1.6.2.1. piedāvājums neatbilst nolikuma 4.1.1. apakšpunktā minētajām prasībām;

1.6.2.2. piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.6.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas laika.

1.6.3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents vai tā pilnvarots pārstāvis aizpilda piedāvājuma reģistrācijas veidlapu. Tajā norāda Pretendenta nosaukumu, adresi, iesniedzēja vārdu, uzvārdu un amatu. Pasūtītāja pārstāvis reģistrē veidlapu iesniegšanas secībā norādot saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendents vai tā pilnvarots pārstāvis apliecina ar savu parakstu.

### 1.7. Iepirkuma komisijas kontaktpersona

Iepirkuma komisijas noteiktā kontaktpersona: juriste Inta Miķele, tālrunis: 67376911, 29422939, e-pasts: imikele@inbox.lv.

## 2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

### 2.1. Iepirkuma priekšmets: Medicīniskā apģērba piegāde

2.1.1. Iepirkuma priekšmets netiek dalīts daļās un piedāvājumus jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu.

CPV kods – 33199000-1

Papildkods – 18800000-7

## **2.2. Tehniskās specifikācija**

Tehniskā specifikācija pievienota nolikuma 1.pielikumā.

## **2.3. Līguma izpildes vieta un termiņš**

Pretendentam, kuram piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu par medicīniskā apģērba piegādi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, iepirkuma priekšmeta – medicīniskā apģērba piegāde jāveic ne vēlāk kā līdz 2014.gada 28.februārim. Piegādes adrese: Tomsona iela 37, Rīgā.

## **2.4. Samaksas kārtība**

2.4.1. Samaksa par piegādāto medicīnisko apģērbu tiek veikta 10 (desmit) dienu laikā pēc medicīniskā apģērba piegādes saskaņā ar iesniegto rēķinu.

## **3. PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

3.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.1.1. pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

3.1.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

### **3.2. Prasības Pretendenta profesionālajām spējām**

Iepirkumā var piedalīties jebkura persona vai personu apvienība, kura atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.

## **4. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMIEM**

### **4.1. Piedāvājuma noformējuma prasības:**

4.1.1. Piedāvājuma iesniegšana:

4.1.1.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aizzīmogatā aploksnē.

4.1.1.2. Uz aploksnis/iepakojuma jānorāda:

4.1.1.2.1. piedāvājums iepirkuma procedūrai “Medicīniskā apģērba piegāde” (iepirkuma identifikācijas Nr. RPMK 2014/01/ESF);

4.1.1.2.2. norāde “Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sēdes”.

4.1.1.2.3. Pretendenta nosaukumam un juridiskajai adresei.

4.1.1.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.

4.1.2. Piedāvājuma sagatavošana:

4.1.2.1. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā.

4.1.2.2. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

4.1.2.3. Piedāvājumā jāietver:

4.1.2.3.1. *Pretendentu atlases dokumenti* (skat. 4.2. punktu);

4.1.2.3.2. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts *Tehniskais piedāvājums* (skat. 4.3. punktu);

4.1.2.3.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstīts **Finanšu piedāvājums** (skat. 4.4. punktu).

4.1.3. Piedāvājuma noformēšana:

4.1.3.1. Pretendents piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros:

4.1.3.1.1. 1 (viens) oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS,

4.1.3.1.2. 1 (viena) kopija ar norādi KOPIJA.

4.1.3.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

4.1.3.3. Piedāvājuma oriģinālam un kopijām jābūt:

4.1.3.3.1. caurauklotam (cauršūtām);

4.1.3.3.2. ar secīgi numurētām lapām;

4.1.3.3.3. ar satura rādītāju.

#### **4.1. Pretendentu atlases dokumenti:**

4.1.1. Pretendenta apliecinājums, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:

4.2.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

4.2.1.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

4.1.2. Komersanta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija,

4.1.3. Atsauksmes no vismaz 2 pasūtītājiem, ka pēdējo trīs gadu laikā pretendents ir veicis medicīniskā apģērba piegādi, raksturojot preču kvalitāti, daudzumu un piegādes izpildes termiņu.

4.1.4. Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā (pielikums Nr.2).

#### **4.2. Prasības Tehniskajam piedāvājumam:**

4.3.1. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstītam.

4.3.2. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda medicīniskā apģērba parametri atbilstoši tehniskajai specifikācijai.

#### **4.3. Prasības Finanšu piedāvājumam:**

4.3.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši 3.pielikumā norādītajai formai;

4.3.2. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar medicīniskā apģērba piegādi saistītās izmaksas, nodevas un nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN);

4.3.3. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstītam.

### **5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI**

5.1. Piedāvājumu vērtēšanu komisija veic 4 (četros) posmos:

**1. posms.** Piedāvājumu noformējuma pārbaude:

- a) komisija novērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām;
- b) ja piedāvājums neatbilst izvirzītajām prasībām, iepirkuma komisija ir tiesīga lemt par piedāvājuma noraidīšanu.

**2. posms.** Pretendentu atlase:

- a) komisija novērtē, vai Pretendents atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un ir iesniedzis visus nolikumā pieprasītos dokumentus;
- b) ja piedāvājums neatbilst izvirzītajām prasībām, iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk neizskata.

**3. posms.** Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude:

- a) komisija novērtē Pretendenta tehnisko piedāvājumu atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām;
- b) ja piedāvājums neatbilst izvirzītajām prasībām, iepirkuma komisija piedāvājumu tālāk neizskata.

**4. posms.** Finanšu piedāvājumu vērtēšana:

- a) pēc tam, kad komisija ir pārbaudījusi, vai finanšu piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu, komisija izvēlas piedāvājumu **ar viszemāko cenu**. Ja vairākiem pretendentiem ir vienāda cena, tad iepirkuma komisija par iepirkuma uzvarētāju atzīst to pretendentu, kurš pirmais iesniedzis piedāvājumu.
- b) pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma uzvarētāju, iepirkuma komisija pieprasa no ārvalstu pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izziņu, ko ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas iesniegusi ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā un tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 euro. Ja pretendents ir reģistrēts Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, pasūtītājs minēto izziņu nepieprasa, bet pārbauda attiecīgos datus Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta un Uzņēmumu reģistra publiskajās datu bāzēs internetā.

5.3. Ja komisija konstatē, ka piedāvājumā iesniegtajos dokumentos informācija ir neskaidra vai nepilnīga, komisija pieprasa, lai piegādātājs to izskaidro vai papildina.

5.4. Komisija bez tālākas izskatīšanas atstāj un noraida tos piedāvājumus, kuri nav atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.

## 6. LĒMUMA IZZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar iepirkuma dokumentācijā noteikto kārtību nosaka Iepirkumu procedūras uzvarētāju un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu.

6.2. Tiesības noslēgt iepirkuma līgumu tiek piešķirtas Pretendentam, kura piedāvājums pilnībā atbilst nolikumā minētajām prasībām un kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu. Pasūtītājs slēdz līgumu (pielikums Nr.4) ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta iesniegto piedāvājumu, saskaņā ar

- nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu, kas iekļauts nolikumā.
- 6.3. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju minētajam lēmumam.

## **7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 7.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības:
- 7.1.1. pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par savu piedāvājumu, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai.
  - 7.1.2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu atbilstības pārbaudei.
  - 7.1.3. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 7.2. Iepirkuma komisijai ir pienākums labot finanšu piedāvājumos aritmētiskās kļūdas.

## **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 8.1. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu patiesu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 8.2. Pretendentam ir tiesības pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām - atsaukt vai mainīt piedāvājumu.

## **9. PIELIKUMU SARAKSTS**

Šim nolikumam ir pievienoti 4 (četri) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1. *pielikums: Tehniskā specifikācija*
2. *pielikums: Pieteikuma forma*
3. *pielikums: Finanšu piedāvājuma forma*
4. *pielikums: Līguma projekts*

### Medicīnas apģērba tehniskā specifikācija

Nr.p .k.	Iepirkuma priekšmets	Specifikācija	Izmērs	Daudz ums, gabali
1.	Apavi - sieviešu	Slēgtu purnu, iešļūceņu veida apavu virsējā daļa – ūdens necaurlaidīga. Ventilācijas atveres – nav. Anatomiskā izliekuma iekšzole. Zole ar neslīdošu virsmu. Krāsa – balta.	<b>kopā</b>	<b>41</b>
			t.sk.	
			36	4
			37	11
			38	6
			39	13
40	4			
41	3			
	Apavi - vīriešu	Slēgtu purnu, iešļūceņu veida apavu virsējā daļa – ūdens necaurlaidīga. Ventilācijas atveres – nav. Anatomiskā izliekuma iekšzole. Zole ar neslīdošu virsmu. Krāsa – balta.	<b>kopā</b>	<b>5</b>
			t.sk.	
			41	1
			43	3
44	1			
	Tops – T kreklis	Materiāla sastāvā - 65% poliesters, 35% kokvilna. V izgriezuma kakls. Krāsa – balta. Rokas - īsas.	<b>kopā</b>	<b>5</b>
			t.sk.	
			40	1
			42	1
			46	1
			48	1
50	1			
	Tops – blūze	Materiāla sastāvā - 65% poliesters, 35% kokvilna. V izgriezuma kakls. Rokas īsas. Krāsa – balta. Kabatas – divas sānu uzšūtas.	<b>kopā</b>	<b>41</b>
			34	3
			36	10
			38	19
			40	4
			42	3
			46	1
48	1			
	Bikses - Sieviešu	Materiāla sastāvā - 51% poliesters, 46% kokvilna, 3% elastīgais poliuretāna diegs. Jostas daļa nostiprināta ar gumiju. Staras – garas. Krāsa – balta. Kabatas – ir, divas sānu, iešūtas.	<b>kopā</b>	<b>41</b>
			34	2
			36	9
			38	21
			40	6
			42	2

			<b>44</b>	<b>1</b>
	<b>Bikses - vīriešu</b>	Materiāla sastāvā - 51% poliesters, 46% kokvilna, 3% elastīgais poliuretāna diegs. Jostas daļa nostiprināta ar gumiju. Staras – garas. Krāsa – balta. Kabatas – ir, divas sānu, iešūtas.	<b>kopā</b>	<b>5</b>
			<b>32</b>	<b>1</b>
			<b>44</b>	<b>3</b>
			<b>54</b>	<b>1</b>
	<b>Halāts - sievietes</b>	Materiāla sastāvā - 45% poliesters, 55% kokvilna. Garums – garais. Rokas – garas. Kabatas – divas uzšūtas. Kakla izgriezums – V veida. Aizdare – spiedpogas. Krāsa – balta.	<b>kopā</b>	<b>41</b>
			<b>34</b>	<b>3</b>
			<b>36</b>	<b>10</b>
			<b>38</b>	<b>19</b>
			<b>40</b>	<b>6</b>
			<b>42</b>	<b>1</b>
			<b>46</b>	<b>1</b>
			<b>48</b>	<b>1</b>
	<b>Halāts - vīriešu</b>	Materiāla sastāvā - 45% poliesters, 55% kokvilna. Garums – garais. Rokas – garas. Kabatas – divas uzšūtas. Kakla izgriezums – V veida. Aizdare – spiedpogas. Krāsa – balta.	<b>kopā</b>	<b>5</b>
			<b>t.sk.</b>	
			<b>40</b>	<b>1</b>
			<b>42</b>	<b>1</b>
			<b>44</b>	<b>1</b>
			<b>48</b>	<b>2</b>

Pēc līguma slēgšanas Piegādātājam jānodrošina iespēja apģērbu samainīt uz citu izmēru.



**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ  
Medicīniskā apģērba piegāde**

Sastādīšanas vieta \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_

Pretendents, \_\_\_\_\_,  
pretendenta nosaukums

reģ.Nr. \_\_\_\_\_  
reģistrācijas numurs

PVN maksātāja reģ.Nr. \_\_\_\_\_,  
datums \_\_\_\_\_

tā \_\_\_\_\_ personā  
paraksta tiesīgās personas vai tās pilnvarotās personas vārds un uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā “ Medicīniskā apģērba piegāde”;
  2. apņemas ievērot iepirkuma nolikumu;
  3. atzīt sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
- apņemas (ja Pasūtītājs izvēlēties šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus šī līguma nosacījumus;
  - apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksts:

\_\_\_\_\_  
(Pretendenta paraksta tiesīgā persona vai tās pilnvarotais pārstāvis)

Pilns vārds, uzvārds:

\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_

Tālrunis, fakss, e-pasts \_\_\_\_\_

Pretendenta juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

Pretendenta faktiskā (posta) adrese:

\_\_\_\_\_

Finanšu rekvizīti:

Bankas nosaukums

\_\_\_\_\_

Bankas  
kods \_\_\_\_\_  
Konta Nr. \_\_\_\_\_

Z.V.

**3.pielikums**  
Iepirkuma „Medicīniskā apģērba  
piegāde” nolikumam  
(ID Nr.RPMK 2014/01/ESF)

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Nosaukums	Izmērs	Daudzums	Cena par 1 vienību bez PVN	Summa bez PVN	Summa ar PVN

**Piedāvājuma cenā iekļaujamas visas ar medicīniskā apģērba piegādi saistītās izmaksas, nodevas un nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, izņemot PVN.**

Pretendents (nosaukums): \_\_\_\_\_

apņemas ne vēlāk kā līdz 2014.gada 28.februārim piegādāt Rīgas 1.medicīnas koledžā (Tomsona ielā 37, Rīgā) finanšu piedāvājumā norādīto medicīnisko apģērbu

par kopējo summu Euro \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(summa un vārdiem)

tajā skaitā PVN Euro \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(summa un vārdiem)

Pretendenta paraksta tiesīgās personas vai tās pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats,  
paraksts

\_\_\_\_\_  
Z.V.

Datums, vieta

## Projekts

### Piegādes līgums Nr. \_\_\_\_\_ „Medicīniskā apģērba piegāde”

Rīgā

2014. gada \_\_\_\_.

Rīgas 1. medicīnas koledža, reģ. Nr. 90000022308, direktores Inese Bungas personā, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, valdes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_ personā, turpmāk - Piegādātājs, no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi saukti Puses, pamatojoties uz iepirkumu „Medicīniskā apģērba piegāde”, Id. Nr. RPMK 2014/01/ESF, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk - Līgums:

#### 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs apņemas pasūtīt, nopirkt un pieņemt un Piegādātājs apņemas piegādāt, pārdot un nodot Pasūtītājam medicīnisko apģērbu (turpmāk - Preces) atbilstoši iepirkuma nolikumam, Piegādātāja piedāvājumam un tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr.1), kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa (Turpmāk – Tehniskā specifikācija), un šī Līguma noteikumiem.

#### 2. Preču kvalitāte

2.1. Preču kvalitātei jāatbilst konkrētajam Preču veidam paredzētajām prasībām (satura identitāte attiecībā uz nosaukumu), Piegādātājs garantē Preču kvalitāti Preču ražotāja norādītajā termiņā.

2.2. Saņemot neatbilstošas kvalitātes Preces, Pasūtītājam ir tiesības tās nepieņemt. Ja Preču neatbilstība kvalitātei tiek atklāta pēc to pieņemšanas, Pasūtītājs par to 5 darba dienu laikā no preču pavadzīmes parakstīšanas dienas rakstiski ziņo Piegādātājam, kuram 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šādas informācijas saņemšanas nekvalitatīvās Preces jāapmaina pret kvalitatīvām un jāatlīdzina Pircējam nodarītie zaudējumi.

2.3. Iespēja apmainīt 5 dienu laikā Preci Pēc Pasūtītāja pieprasījuma uz atbilstoša lieluma izmēru.

#### 3. Preču piegādes kārtība

3.1. Piegādātājs, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1) un finanšu piedāvājumu (Pielikums Nr.3), piegādā Preces.

3.2. Preču piegādes adrese ir: Tomsona ielā 37, Rīgā.

3.3. Piegādātājs Preces nodod Pasūtītājam izrakstot Pavadzīmi.

3.4. Par Preču piegādes brīdi uzskatāms datums, kurā Pasūtītāja un Piegādātāja pārstāvji ir parakstījuši Pavadzīmi par visu piegādājamo Preču saņemšanu.

3.5. Līguma izpildes termiņš – līdz 2014.gada 28. februārim.

3.6. Īpašuma tiesības uz piegādātajām Precēm pāriet Pasūtītājam ar Preču nodošanas brīdi.

#### **4. Norēķinu kārtība**

- 4.1. Līgums tiek noslēgts par kopējo summu euro \_\_\_\_\_ apmērā. Summa norādīta bez PVN. PVN likme tiek piemērota atbilstoši samaksas veikšanas dienā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.3. Maksu par Precēm Pasūtītājs veic 10 (desmit) dienu laikā pēc Preču saņemšanas saskaņā ar Pušu parakstīto Pavadzīmi, pārskaitot naudu Piegādātāja norādītāja bankas kontā.
- 4.4. Piegādātājs Preču piegādi, tajā skaitā iekraušanu un izkraušanu, veic uz sava rēķina un par to Pasūtītājam nav jāmaksā atsevišķa maksa.
- 4.5. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

#### **5. Garantijas un sankcijas**

- 5.1. Piegādātājs garantē savlaicīgu Preču piegādi, kā arī tās atbilstību Pasūtījumam un Tehniskajai specifikācijai.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Piegādātājs kavē Preču piegādi ilgāk par 5 (piecām) darba dienām.
- 5.3. Par Līgumā noteikto maksājumu neveikšanu noteiktajos termiņos Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Pasūtījuma summas.
- 5.4. Par Preču piegādes nokavējumu vai citu saistību neizpildi Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.1% (nulle komats viena procenta) apmērā par katru saistību izpildes nokavējuma dienu no Pasūtījuma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Pasūtījuma summas.
- 5.5. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no zaudējuma atlīdzības un saistību pilnīgas izpildes.

#### **6. Nepārvarama vara**

- 6.1. Gadījumā, kad rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus nevarēja paredzēt un novērst ar saviem spēkiem un līdzekļiem, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā nepastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 6.2. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 1 (vienu) mēnesi, Līgumu var lauzt Pusēm par to savstarpēji vienojoties.

#### **7. Nobeiguma noteikumi**

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.
- 7.2. Par līguma izpildi atbildīgais Pasūtītāja pārstāvis: \_\_\_\_\_ tālrunis \_\_\_\_\_, ir pilnvarots kontrolēt šī Līguma izpildi, t.sk. parakstīt visas Līgumā minētās pavadzīmes.
- 7.3. par līguma izpildi atbildīgais Piegādātāja pārstāvis – \_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_, ir pilnvarots kontrolēt šī Līguma izpildi, t.sk. parakstīt visas Līgumā minētās pavadzīmes.
- 7.4. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad to ir parakstījušas abas Puses. Līguma grozījumi, kas saistīti ar Līguma pielikumā Finanšu piedāvājums (3.pielikums) noteikto Preču cenas palielināšanu vai būtisku Līguma noteikumu grozīšanu nav iespējami.
- 7.5. Pusēm ir savlaicīgi jāpaziņo par savu norēķinu rekvizītu, juridisko adresu izmaiņām.
- 7.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

7.7. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar Līguma izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus izskatīt tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem un Latvijas Republikas saistošo starptautisko līgumu prasībām.

7.8. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz 3 (trijām) lapām, ar pielikumiem uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.

#### 8. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs	Piegādātājs
Rīgas 1. medicīnas koledža Reģ. Nr. 90000022308 Adrese: Tomsona iela 37, Rīga, LV-1013 tālrunis 67371147; fakss 67371147 Valsts kase Konts: Kods:	reģ. Nr. Adrese: Banka: _____ Kods: _____ Konts Nr.: _____

\_\_\_\_\_

Inese Bunga